

ПРОТОКОЛ № 4

заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Константиновском районе

«20» декабря 2018 г.

14-00

г. Константиновск

Председатель комиссии – Калмыков Владимир Евгеньевич, глава Администрации Константиновского района.

Секретарь комиссии – Самсонова Галина Владимировна, ведущий специалист Администрации Константиновского района.

Присутствовали: 24 человека (список прилагается).

Повестка дня:

1. О принимаемых мерах по предупреждению коррупционных проявлений в МУИИП «Донские огни» Константиновского района.» (Бирюкова Т.В.).
2. О принимаемых мерах по предупреждению коррупционных проявлений в ООО «Константиновский рынок»» (Денисов А.П.).
3. О принимаемых мерах по предупреждению коррупционных проявлений в МУП «Константиновское архитектурно-градостроительное бюро (Голиков В.О.).
4. О плане работы комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Константиновском районе на 2019 год (Самсонова Г.В.)

Председатель комиссии Калмыков В.Е. открыл заседание, ознакомил присутствующих с повесткой дня.

1. СЛУШАЛИ :

Бирюкову Т.В. - директор-главный редактор муниципального унитарного информационно-издательское предприятие «Донские огни».

РЕШИЛИ:

1. Информацию докладчика принять к сведению.
 - 1.1. Директору-главному редактору муниципального унитарного информационно-издательское предприятие «Донские огни» (Бирюкова Т.В.):
 - 1.1.1. Освещать на страницах районной газеты «Донские огни» информацию о фактах коррупции, выявленных на территории Ростовской области и в других регионах России.
 - 1.1.2. Проводить анализ коррупционных рисков, выявление причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений в Учреждении постоянно. Принимать все возможные меры в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации по профилактике и недопущению коррупционных правонарушений в Учреждении.
 - 1.1.3. Рекомендовать начальнику отдела МВД России по Константиновскому району усилить работу по освещению в СМИ информации о конечных результатах деятельности по выявлению, пресечению и раскрытию преступлений коррупционной направленности на территории Константиновского района, тем самым формируя у граждан убежденность о неотвратимости наказания за совершенные коррупционные правонарушения.

1.2. Информацию о выполнении п. 1.1 решения комиссии представить до **15.02.2019** года секретарю комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Константиновском районе Самсоновой Г.В.

1.3. Контроль за выполнением решения оставляю за собой.

2. СЛУШАЛИ:

Денисова А.П. – директор ООО «Константиновский рынок».

РЕШИЛИ:

2. Информацию докладчика принять к сведению.

2.1. Директору ООО «Константиновский рынок» (Денисов А.П.):

2.1.1. Провести сверку с базой данных ГНИ РФ о достоверности сведений о регистрации в налоговом органе индивидуальных предпринимателей и юридических лиц в срок до **01.02.2019** года.

2.1.2. Провести круглый стол с работниками ООО «Константиновский рынок» на тему «О принимаемых мерах по предупреждению коррупционных проявлений» в срок до **01.02.2019** года.

2.1.3. Осуществлять мониторинг мер, принимаемых по взиманию платы за предоставление торговых мест **ежемесячно**.

2.1.4. Исключать факты правонарушений коррупционной направленности (срок исполнения: **постоянно**).

2.2. Информацию о выполнении п. 2.1. решения комиссии представить до **15.02.2019** года секретарю комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Константиновском районе Самсоновой Г.В.

2.3. Контроль за выполнением решения оставляю за собой.

3. СЛУШАЛИ:

Голикова В.О. – начальник муниципального унитарного предприятия «Константиновское архитектурно-градостроительное бюро».

РЕШИЛИ:

3. Информацию докладчика принять к сведению.

3.1. Начальнику муниципального унитарного предприятия «Константиновское архитектурно-градостроительное бюро» (Голиков В.О.):

3.1.1. Провести оценку коррупционных рисков МУП «КАГБ» и утвердить Перечень коррупционных рисков, а также перечень должностей предприятия с высоким риском коррупционных проявлений в срок до **15.02.2019** года.

3.1.2. На основании перечня вышеуказанных должностей, в установленном порядке внести дополнения в трудовые договора работников, предусмотрев в них ответственность за несоблюдение требований антикоррупционной политики предприятия в срок до **15.02.2019** года.

3.1.3. Обеспечить информационную открытость деятельности муниципального унитарного предприятия «Константиновское архитектурно-градостроительное бюро» посредством использования средств массовой информации, в том числе сети «Интернет» (срок исполнения: **постоянно**).

3.2. Информацию о выполнении п. 3.1 решения комиссии представить до 01.03.2019 года секретарю комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Константиновском районе Самсоновой Г.В.

3.3. Контроль за выполнением решения оставляю за собой.

4. СЛУШАЛИ:

Самсонова Г.В. – ведущий специалист сектора правовой работы и противодействия коррупции Администрации Константиновского района.

РЕШИЛИ:

4. Информацию докладчика принять к сведению.

4.1. Утвердить план работы комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Константиновском районе на 2019 год согласно приложению.

4.2. Контроль за исполнением решения оставляю за собой.

Председатель комиссии,
глава Администрации
Константиновского района



В.Е. Калмыков

Секретарь комиссии,
ведущий специалист сектора правовой
работы и противодействия коррупции
Администрации Константиновского района



Г.В. Самсонова