

ПРОТОКОЛ № 2
засідання комісії по координації роботи по протидії корупції
в Константиновському районі

«27» юнія 2023 г.
11:00

г. Константиновск

Председатель комиссии – Дьячкин Виталий Александрович, глава Администрации Константиновского района
Секретарь комиссии – Волков Максим Алексеевич, ведущий специалист Администрации Константиновского района.

Присутствовали: 18 человек (список прилагается),
из них 17 членов комиссии;
1 приглашенный

Повестка дня:

1. О принимаемых мерах по предупреждению коррупционных нарушений в сфере осуществления закупок для муниципальных нужд. (Телегина Е.В.).
2. Об организации работы по предупреждению коррупционных рисков в ходе постановки на учет и предоставлении жилья (субсидий на приобретения жилья) по всем видам государственных жилищных программ, реализуемых в Константиновском районе (Старцев С.А.).
3. Об итогах декларационной кампании 2023 года, проводимой в Администрации Константиновского района (Волков М. А.)

Председатель комиссии Дьячкин В.А. открыл заседание, ознакомил присутствующих с повесткой дня.

1. СЛУШАЛИ:

Телегина Е.В. - Начальника сектора муниципальных закупок Администрации Константиновского района.

ВЫСТУПИЛ: председатель комиссии Дьячкин В.А.

РЕШИЛИ:

- 1.1. Информацию докладчиков принять к сведению.
- 1.2. **Рекомендовать** Начальнику сектора муниципальных закупок Администрации Константиновского района (Телегина Е.В.):
 - 1.2.1. Продолжать работу по контролю реализации антикоррупционных мер по предупреждению коррупционных нарушений в сфере осуществления закупок для муниципальных нужд.
- 1.3. **Рекомендовать** муниципальным заказчикам:
 - 1.3.1. Принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов путем включения антикоррупционной оговорки в договоры/контракты всех уровней
- 1.4. Контроль за исполнением решения возложить на первого заместителя главы администраций Константиновского района Д.В. Абрамова.

Срок исполнения настоящего решения – постоянно.

Возражений и замечаний не поступило.

Решение принято единогласно.

2. СЛУШАЛИ:

Старцев С.А. - Начальник отдела архитектуры и градостроительства –
Главный архитектор.

ВЫСТУПИЛ: председатель комиссии Дьячкин В.А.

РЕШИЛИ:

2.1. Информацию докладчика принять к сведению.

2.2. Считать результат деятельности по организации работы по предупреждению коррупционных рисков в ходе постановки на учет и предоставлении жилья (субсидий на приобретения жилья) по всем видам государственных жилищных программ, реализуемых в Константиновском районе - удовлетворительными

2.3. **Рекомендовать** Начальник отдела архитектуры и градостроительства –
Главный архитектор. (Старцев С.А.):

2.3.1. Довести до подчиненных, что в случае выявления фактов проявления коррупции и выявления нарушения в сфере постановки на учет и предоставлении жилья (субсидий на приобретения жилья) по всем видам государственных жилищных программ, реализуемых в Константиновском районе, нужно незамедлительно сообщать председателю комиссии.

2.3.2. Продолжать работу по предупреждения коррупционных правонарушений и формирования антикоррупционного сознания и нетерпимости по отношению к коррупционным действиям среди специалистов отдела архитектуры и градостроительства

2.4. Контроль за исполнением решения возложить на первого заместителя главы Администрации Константиновского района Абрамова Д.В.

Срок исполнения настоящего решения:

п. 2.3.1. – **01.09.2023.**

п 2.3.2. – **постоянно.**

Возражений и замечаний не поступило.

Решение принято единогласно.

3. СЛУШАЛИ:

Волков М. А. - секретарь комиссии/ ведущий специалист сектора правовой работы и противодействию коррупции Администрации Константиновского района.

ВЫСТУПИЛ: председатель комиссии Дьячкин В.А.

РЕШИЛИ:

3.1. Информацию докладчика принять к сведению.

3.2. Считать декларационной компании 2023 года (за 2022 год), проводимой в Администрации Константиновского района - удовлетворительной

3.3. **Рекомендовать** секретарю комиссии/ ведущему специалисту сектора правовой работы и противодействия коррупции (Волкову М.А.)

3.3.1. В случае выявления фактов нарушения антикоррупционного законодательства в сфере декларирования доходов, расходов имущества и обязательств имущественного характера, применять меры в соответствии с антикоррупционным законодательством.

3.4. Контроль за исполнением решения возложить на первого заместителя главы Администрации Константиновского района, Абрамова Д.В.

Срок исполнения настоящего решения – постоянно.

Возражений и замечаний не поступило.

Решение принято единогласно.

Председатель комиссии

В.А. Дьячкин

Секретарь комиссии

М.А. Волков