

**ПРОТОКОЛ № 3****заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции  
в Константиновском районе**

«18» сентября 2023 г.  
14:00

г. Константиновск

**Председатель комиссии** – Дьячкин Виталий Александрович, глава Администрации Константиновского района  
**Секретарь комиссии** – Волков Максим Алексеевич, ведущий специалист Администрации Константиновского района.

Присутствовали: 18 человек (список прилагается),  
из них 17 членов комиссии;  
1 приглашенный

**Повестка дня:**

1. О проведении анализа анкетных данных содержащих в личных делах муниципальных служащих на предмет возможности возникновения у них личной заинтересованности при исполнении своих должностных обязанностей, а также о мониторинге организаций и отдельных функций перед поступлением на муниципальную службу, где кандидат на должность муниципальной службы осуществлял трудовую деятельность. О проверке наличия у кандидата родственников (свойственников), работающих в том же органе местного самоуправления, в который планируется его назначение, в части исключения возникновения конфликта интересов при исполнении им должностных обязанностей. (Тюменева И.В.).

2. О принимаемых мерах по предупреждению коррупционных нарушений в дорожной и транспортной отраслях Константиновского района (Илюшин В.А.).

3. О мерах по выявлению и минимизации финансовых и коррупционных рисков в ходе осуществляемого Контрольно-счетной палатой Константиновского района внешнего муниципального финансового контроля за исполнением бюджета района в 2022 году. (Рыковская Н.В.)

Председатель комиссии Дьячкин В.А. открыл заседание, ознакомил присутствующих с повесткой дня.

**1. СЛУШАЛИ:**

Тюменева И.В. - Начальник общего отдела Администрации Константиновского района.

**ВЫСТУПИЛ:** председатель комиссии Дьячкин В.А.

**РЕШИЛИ:**

1.1. Информацию докладчиков принять к сведению.

1.2. **Рекомендовать** Начальник общего отдела Администрации Константиновского района (Тюменевой И.В.):

1.2.1. Продолжить проведение анализа анкетных данных содержащих в личных делах муниципальных служащих на предмет возможности возникновения

у них личной заинтересованности при исполнении своих должностных обязанностей, а также мониторинг организаций и отдельных функций перед поступлением на муниципальную службу, где кандидат на должность муниципальной службы осуществлял трудовую деятельность. О проверке наличия у кандидата родственников (свойственников), работающих в том же органе местного самоуправления, в который планируется его назначение, в части исключения возникновения конфликта интересов при исполнении им должностных обязанностей.

**1.3. Рекомендовать** Начальнику общего отдела Администрации Константиновского района (Тюменевой И.В.):

1.3.1. Продолжать работу по проведению анализа анкетных данных содержащих в личных делах муниципальных служащих на предмет возможности возникновения у них личной заинтересованности при исполнении своих должностных обязанностей, а также о мониторинге организаций и отдельных функций перед поступлением на муниципальную службу, где кандидат на должность муниципальной службы осуществлял трудовую деятельность. О проверке наличия у кандидата родственников (свойственников), работающих в том же органе местного самоуправления, в который планируется его назначение, в части исключения возникновения конфликта интересов при исполнении им должностных обязанностей.

1.3.2. Проводить анализ уведомлений граждан, ранее замещавших должности государственной или муниципальной службы в соответствии со статьей 12. и 12.1. Федерального закона № 273 от 25.12.2008 ФЗ «О противодействии коррупции», совместно с сектором правовой работы и противодействия коррупции Администрации Константиновского района.

1.4. Контроль за исполнением решения возложить на заместителя главы Администрации Константиновского района Болотных В.И.

**Срок исполнения настоящего решения – постоянно.**

Возражений и замечаний не поступило.

Решение принято единогласно.

## **2. СЛУШАЛИ:**

Илюшин В.А. - Начальник отдела коммунального и дорожного хозяйства Администрации Константиновского района.

**ВЫСТУПИЛ:** председатель комиссии Дьячкин В.А.

## **РЕШИЛИ:**

2.1. Информацию докладчика принять к сведению.

2.2. Считать результат принимаемых мер по предупреждению коррупционных нарушений в дорожной и транспортной отраслях Константиновского района - удовлетворительными

2.3. **Рекомендовать** Начальнику отдела коммунального и дорожного хозяйства Администрации Константиновского района. (Илюшин В.А.):

2.3.1. Усилить контроль за качеством приемки выполненных работ по ремонту автомобильных дорог.

2.3.2. Ежегодно проводить мониторинг пассажиропотока на территории г. Константиновска.

2.4. Контроль за исполнением решения возложить на Администрации Константиновского района Богомаза Ю.А.

Срок исполнения настоящего решения:

п. 2.3.1. – 01.09.2024.

п 2.3.2. – постоянно.

Возражений и замечаний не поступило.

Решение принято единогласно.

### 3. СЛУШАЛИ:

Рыковская Н.В. – Председатель Контрольно-счетной палаты Константиновского района

**ВЫСТУПИЛ:** председатель комиссии Дьячкин В.А.

### РЕШИЛИ:

3.1. Информацию докладчика принять к сведению.

3.2. Считать мерах по выявлению и минимизации финансовых и коррупционных рисков в ходе осуществляемого Контрольно-счетной палатой Константиновского района внешнего муниципального финансового контроля за исполнением бюджета района в 2022 году – удовлетворительными.

3.3. **Рекомендовать** председателю Контрольно-счетной палаты Константиновского района (Рыковской Н.В.):

3.3.1. Продолжить работу по проведению внешнего муниципального финансового контроля в учреждениях Константиновского района.

3.3.2. При выявлении финансовых и коррупционных правонарушений или рисков, которые влияют или могут повлиять на эффективное расходование бюджетных средств информировать об этом главу Администрации Константиновского района.

**Срок исполнения настоящего решения – постоянно.**

Возражений и замечаний не поступило.

Решение принято единогласно.

Председатель комиссии

В.А. Дьячкин

Секретарь комиссии

М.А. Волков